

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานทสอ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. ปวีณา เกื้อนคำผา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

เบอร์โทรสำนักงาน ๕1๔๗ เบอร์มือถือ

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม ดอกป๊อบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
(☒) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 20 ...เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2๕๖8 ถึงวันที่ ...เดือน ... พ.ศ. ...

เวลา 13.๓๐ น. ถึงเวลา 16.๓๐ น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมพิจารณาผล งานข้อยุติกรณี

ข้อยุติกรณีการระดมความคิด

ลงชื่อ [Signature]
() วันที่ 12 พ.ย. 2568

(☒) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง
ลงชื่อ [Signature]
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 12 พ.ย. 2568
งานบริหารทั่วไป

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต
ลงชื่อ _____
() วันที่ _____
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสาวลิ ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
(☒) นางวิสรดา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นายผริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฮดรอลิก



(☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]

(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

วันที่ 12 พ.ย. 2568